



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АХВАХСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г.

№ 51

Об утверждении план–графика мероприятий, направленных на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территорий сельских поселений МР «Ахвахский район» на 2020 г.

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды», организации выполнения работ, направленных на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территорий сельских поселений МР «Ахвахский район», руководствуясь Федеральными законами «О рекламе» от 13.03.2006г. №38-ФЗ, «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ и в соответствии с приказом Минстроя России от 13.04.2017г. №711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территории поселений, городских округов внутригородских районов», письма Минстроя России от 26.01.2018г. №2530-А4/06 «Об организации работы с муниципальными образованиями по избавлению от «визуального мусора» и созданию привлекательного облика поселений»

постановляю:

1. Утвердить план–график мероприятий, направленных на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территорий сельских поселений МР «Ахвахский район» на 2020г. согласно приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии по инвентаризации (проверки, обследования) информационных и рекламных конструкций (вывесок), размещенных на фасадах зданий, и соответствие их нормам Федерального законодательства и Правилам благоустройства территорий согласно приложению №2.

3. Утвердить Положение о комиссии по проведению инвентаризации (проверки, обследования) информационных конструкций (вывесок) согласно приложению №3.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Ахвахский район».

5. Контроль за исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Алидибирова Х.Н.

**И.о. главы администрации
МР «Ахвахский район»**

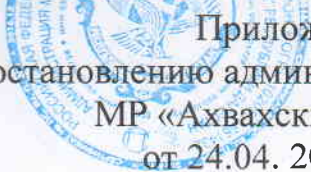


Г.М.Чанакаев

Приложение №1
к постановлению администрации
МР «Ахвахский район»
от 24.04.2020г. №51

План–график мероприятий, направленных на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территорий сельских поселений МР «Ахвахский район» на 2020г.

№ п/п	Наименований мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Инвентаризация (проверка исследование) качество сельской среды с точки зрения соответствия вывесок размещенных на фасадах зданий особенно в центральных частях поселения, а так же используемых рекламных конструкций, нормам федерального законодательства, утвержденным Правилами благоустройства СП	До 18 декабря 2020г.	Отдел ЖКХ МР «Ахвахский район»; МБУ «УЖКХ» МР «Ахвахский район»
2	Приведение наружной рекламы на зданиях статус культурного наследия в соответствии со ст.35.1ФЗ от 25.06.2002г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории культуры) народов Российской Федерации и. 31.1.ст.19 от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе»	До 18 декабря 2020г.	Отдел ЖКХ МР «Ахвахский район»; МБУ «ЖКХ» МР «Ахвахский район»
3	Выявление вывесок и информационных конструкций, не соответствующих требованиям Правил благоустройства	Постоянно	Отдел ЖКХ МР «Ахвахский район»; МБУ «ЖКХ» МР «Ахвахский район»



Приложение № 2
к постановлению администрации
МР «Ахвахский район»
от 24.04. 2020г. №51

Состав

комиссии по проведению инвентаризации (проверки, обследования) информационных конструкций (вывесок):

-Гаджиев А.А.- Главный специалист отдела строительства, архитектуры и ЖКХ МР «Ахвахский район», председатель комиссии;

-Алиев А.М.- директор МБУ «УЖКХ» МР «Ахвахский район», заместитель председателя комиссии;

-Магомедова Н.Р.- ведущий специалист отдела строительства, архитектуры и ЖКХ МР «Ахвахский район», член комиссии;

-Исаев Д.- мастер участка МБУ «ЖКХ» МР «Ахвахский район», член комиссии;

-Глава сельского поселения (по согласованию).

Приложение №3
к постановлению администрации
МР «Ахвахский район»
от 24.04.2020г. №51



Положение

О комиссии по проведению инвентаризации (проверки, обследования) информационных конструкций (вывесок)

1. Общие положения

1.1 Настоящим положением определяется порядок образования и деятельности комиссии по проведению инвентаризации информационных конструкций (вывесок) на территории МР «Ахвахский район»

1.2 Комиссия создана в целях выявления соответствия рекламных конструкций и вывесок требованиям действующего законодательства и муниципальным нормативным правовым актом администрации МР «Ахвахский район» в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МР «Ахвахский район» (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации муниципальными нормативными актами администрации МР «Ахвахский район» и настоящим Положением.

1.4. Организует работу Комиссии администрация МР «Ахвахский район» (далее - администрация муниципального района).

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия состоит из пяти человек и формируется из работников администрации МР «Ахвахский район» и глав администрации сельских поселений.

2.2. Персональный состав всех членов Комиссии и лиц, замещающих членов комиссии, утверждается постановлением администрации МР «Ахвахский район».

2.3. Внесение изменений в состав Комиссии, а также ее упразднение производятся постановлением администрации МР «Ахвахский район».

3. Основные задачи Комиссии

Основными задачами комиссии являются:

- проведение инвентаризации рекламных конструкций и вывесок на территории сельских поселений;
- выявление рекламных конструкций и вывесок, не соответствующих требованиям действующего законодательства, нормативным правовым актам администрации муниципального района
- оценка технического состояния внешнего вида рекламных конструкций и вывесок.

4. Порядок работы комиссии

- 4.1. Основной организационной формой деятельности Комиссии является выездные проверки,
- 4.2. Комиссия составляет график выездных проверок по согласованию с администрацией МР «Ахвахский район»
- 4.3. Проверка осуществляется на основании распорядительного акта администрации МР «Ахвахский район»
- 4.4. В распорядительном акте администрации МР «Ахвахский район» указывается место дата и время проведения выездной проверки.
- 4.5. Комиссия при проведении выездной проверки зданий, являющихся объектами культурного наследия регионального значения, выявленными объектами культурного наследия, привлекает пользователей этих объектов для работы в заседании комиссии, если таковые имеются.
- 4.6. По результатам работы Комиссии составляется акт по форме согласно приложению к настоящему Положению.
- 4.7. Акт подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в проведении инвентаризация.
- 4.8. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр которого хранится у Комиссии, второй передается в Комиссию по реализации приоритетного проекта формирования комфортной городской среды.

Утверждено на заседании Комиссии по реализации приоритетного проекта формирования комфортной городской среды от 15.05.2018 г. № 1/18

Председатель Комиссии: *[подпись]*

Члены Комиссии: *[подписи]*

Утверждено на заседании администрации МР «Ахвахский район» от 15.05.2018 г. № 1/18

Администрация МР «Ахвахский район»

Утверждено на заседании администрации МР «Ахвахский район» от 15.05.2018 г. № 1/18

Администрация МР «Ахвахский район»

Утверждено на заседании администрации МР «Ахвахский район» от 15.05.2018 г. № 1/18

Администрация МР «Ахвахский район»