**ПОРЯДОК**

**поступления на муниципальную службу администрации МР «Ахвахский район»**

# 1. На муниципальную службу в администрацию МР «Ахвахский район» вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314864/f2ae97610da64f6e975aea6f0d2b26bc0816e2c1/#dst100055) от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ»  для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в  [статье 13](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314864/60b9f2291f27bfbb8b1b8270ff888276d66bb1e8/#dst100092)  Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

**2.** При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

**3.** При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321366/#dst100007), установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера; (если должность муниципальной службы, на которую поступает гражданин, включен в перечень должностей при назначении, на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей).

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

**4.** Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными [законами](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310135/0df55120032a62dbb9f5793d06448e4132c1ac0e/#dst100123) порядке.

**5.** В случае установления в процессе проверки, предусмотренной [частью 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314864/f38414963ae59427ec8be2bc300dca5f050524a6/#dst100148)  статьи 16Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

**6.** Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321526/1e8338e6fd1dd3b928ebd0680175b5757cc09d2d/#dst100401) с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.

**8.** Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется распоряжением главы МР «Ахвахский район» или лицом, исполняющим обязанности главы администрации МР «Ахвахский район» о назначении на должность муниципальной службы.

**9.** Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются Глава МР «Ахвахский район» или лицо, исполняющее обязанности главы администрации МР «Ахвахский район» и муниципальный служащий.